



2024-2028

# STRATEJİK PLAN

**T.C.  
GAZİANTEP  
NİZİP  
POLAT AKIN  
ORTAOKULU**

HAZIRLAYANLAR  
ERGÜN BOZKURT  
NİZİP 2024



**T.C.**  
**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**POLAT AKIN ORTAOKULU**

**2024-2028 STRATEJİK PLAN**

**NİZİP 2024**



## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fıskıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâ-mahrem eli.  
Bu ezanlar -ki şehadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;

Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!



## EY TÜRK GENÇLİĞİ!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, seni, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyenler, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar, gaffet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevîlerin siyasî emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

## Ey Türk istikbalinin evlâdı!

İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

*K. Atatürk*



Terbiyedir ki bir milleti ya hür, müstakil, şanlı yüksek bir topluluk halinde yaşatır,  
ya da bir milleti esaret ve sefalate terk eder.

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

# MÜDÜR SUNUŞU

Ülkemizin hayallerini hedeflere, hedeflerini gerçeğe dönüştürme mücadelemizde en büyük güç kaynağımız; nitelikli, özgüveni yüksek, millî ve manevî değerlerimizle teçhiz edilmiş nesillerimizdir. Zengin bir medeniyet birikimini temsil eden, genç ve dinamik nüfusa sahip, geleceğe dair iddiaları olan ülkemizin hedeflerine ulaşması, nesillerini kaliteli bir eğitim öğretim sistemiyle buluşturmasına bağlıdır. Kaliteli eğitim öğretimin yolu; öğrencilerin zihni gelişimlerini kolaylaştırmaktan, manevî yönlerini güçlendirmekten onlara vizyon kazandırmaktan geçmektedir. Bunun yanında çocuklarımızı günümüzün bilgi yoğun ve rekabetçi dünyasına en iyi şekilde hazırlamamız gerekmektedir. Uzun soluklu bir çalışmayı gerektiren bu hedeflere ulaşmak için, devletin gayretleri yanında milletimizin tamamının el ele vermesi, aynı hedefe yönelmesi, güç birliği yapması şarttır. Bilhassa içinde ailenin aktif şekilde yer almadığı bir eğitim öğretim sisteminin başarı şansı yoktur. Her biri çiğnerparemiz olan evlatlarımızın eğitim öğretimini emanet ettiğimiz öğretmenlerimize, okul idarecilerimize ve eğitim camiamızın tüm mensuplarına çok önemli sorumluluklar düşmektedir. Öğrenci, ebeveyn, öğretmen ve okul; stratejik planımızın dört temel unsurudur. Öğrencilerimiz, bu ekosistem içerisinde ortak paydayı temsil etmektedir. Ailelerimizin çocuklarımız ortak paydasında buluşabilmesi adına desteklenmesi, 2024-2028 Stratejik planımızın temel beklentileri arasındadır. Unutmayalım ki dallar kökten çıkar. Ailelerin zaman, özne, nesne ve mekân ilişkilerinde gereken derinlik ve tasarruf bilincine sahip olmaları çocuklarının doğal biçimde yeşermelerine ve yetişmelerine imkân sağlayacaktır. Çağımız eğitim kavram haritasında çok konuşulan kavramlardan biri olan müfredatı, dünyanın en iyi tiyatro oyunu mecaziyla bağdaştırırsak, sahneye çıkacak, replikleri okuyacak olanlar öğretmenlerimizdir. Usta bir

öğretmen, müfredatı çocukların ihtiyacına göre anında yeniden inşa eder, fırsat eğitimi yapar. Müfredat kelimesinin kökü "fert"ten gelir. O fert çocuktur, öğrencidir, onun içinde saklı olan cevherdir. Bu cevheri, mücevher yapacak oyunculara öğretmenlerdir. Biz bu sahnede ancak rehber olabiliriz. Şahsiyeti, şahsiyet bina eder. Öğretmenin şahsiyeti yeterli olgunluğa ve güce erişmezse içerik, teknoloji, fiziksel altyapı değerini bulamaz. Bu nedenle, Stratejik Planımızın ana aktörü, Başöğretmen Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün de işaret ettiği gibi "öğretmen"dir. Stratejik Planımızın hazırlanış aşamasında görev alan tüm mesai arkadaşlarımıza teşekkürü borç biliriz. Her biri, bu çalışmada, memuriyet görevi dışında bir ideali gerçekleştirmek ve uzun zamandır özlemini duydukları hedefe kavuşmak amacıyla yer aldılar. Okulumuzun öğretmenlerinin, öğrencilerinin ve velilerinin taşıdığı umuda ve verdiği desteğe teşekkür borçluyuz. Vakit gelmiştir. Kolay gelsin...

**Ramazan KULAK**  
Okul Müdürü



## İÇİNDEKİLER

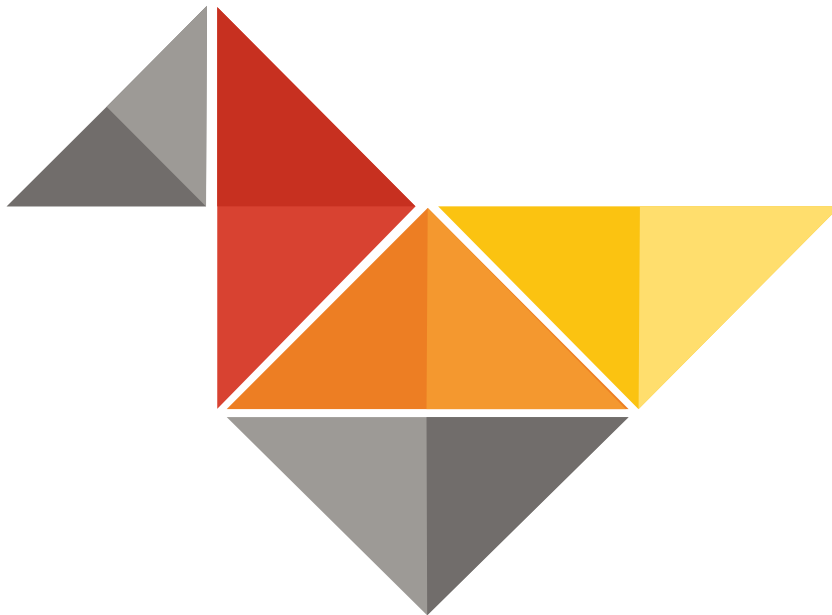
MÜDÜR SUNUŞU .....	i
İÇİNDEKİLER .....	ii
BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	1
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....	3
BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM(VİZYON,MİSYON,TEMEL DEĞERLER).....	13
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	16
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME .....	24
EKLER : .....	28



**BÖLÜM**

**1**

**STRATEJİK  
PLAN  
HAZIRLIK  
SÜRECİ**





2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

ÜST KURUL BİLGİLERİ	
ADI SOYADI	UNVANI
Ramazan KULAK	OKUL MÜDÜRÜ
Selçuk TÜRKMENOĞLU	OKUL MÜDÜR YARDIMCISI
Ergun BOZKURT	ÖĞRETMEN
Salih CANKESEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
Mehmet Ali İNCİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ KURULU ÜYESİ
EKİP BİLGİLERİ	
Cihat ÇETİN	ÖĞRETMEN
Mustafa Kemal KALKAN	ÖĞRETMEN
Emrah ÖZSOY	ÖĞRETMEN
Züleyha ŞEN	ÖĞRETMEN
Ayşe GÖKKUŞ	ÖĞRETMEN
Ümit DÖNÜK	ÖĞRETMEN

Tablo 1 : Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekip Bilgileri



# BÖLÜM 2

## DURUM ANALİZİ





Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## A. OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuzun İnşaatına 30.04.1991 yılında başlanmış olup, Nizip'in ileri gelen ticaret adamlarından Polat Akın maddi yönden desteklemiş ve onun adı verilmiştir. Okulumuz 28.09.1993 tarihinde okul müdürü Mehmet Öğüt tarafından eğitim ve öğretime başlatılmıştır. İlköğretim olarak eğitim ve öğretim yapması belirlenen okulumuzda 29.11.1993 ortaokul kısmı da eğitim öğretime başlatılmıştır. 2010 yılında büyük onarım yapılan okulumuz 13.06.2012 tarihinden itibaren Polat Akın Ortaokulu adını almıştır. 2010-2011 Eğitim Öğretim yılında 6,7 ve 8. sınıflar arası yapılan bilgi yarışmasında ilçe birinciliği elde edilmiştir.

## B. OKULUN MEVCUT DURUMU

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İLİ: GAZİANTEP			İLÇESİ: NİZİP		
Adres:	Kıbrıs Mahallesi Çavdar Sokak No:8 Nizip/Gaziantep		Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://www.kisa.link/Lw2l">https://www.kisa.link/Lw2l</a>	
Telefon Numarası:	03425175035		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:701568@meb.k12.tr">701568@meb.k12.tr</a>		Web sayfası adresi:	<a href="http://polatakinortaokulu.meb.k12.tr/">http://polatakinortaokulu.meb.k12.tr/</a>	
Kurum Kodu:	701568		Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 28/09/1993			Toplam Çalışan Sayısı	33	
Öğrenci Sayısı:	Kız	13	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	12		Erkek	10
	Toplam	25		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:28,93	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30,86		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:18,52	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	7		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	32,60	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		



## ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

UNVAN	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	11	13	24
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	4	1	5
Güvenlik Personeli	1		1
Toplam Çalışan Sayıları	19	14	33

## OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

OKUL BÖLÜMLERİ		ÖZEL ALANLAR	VAR	YOK
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	27,5	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	37	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	850	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3150			
Okul Kapalı Alan (m2)	510			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	50			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)	3			

## SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM	SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
5/A	13	15	28	7/A	17	17	34
5/B	13	14	27	7/B	22	16	38
5/C	11	15	26	7/C	19	16	35
5/D	14	16	30	7/D	18	15	33
6/A	20	15	35	8/A	14	14	28
6/B	19	14	33	8/B	14	16	30
6/C	15	18	33	8/C	14	11	25
6/D	15	13	28				

## DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps

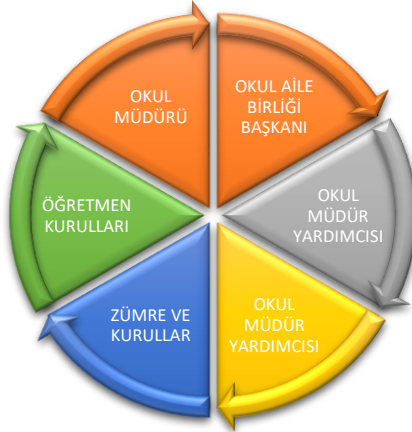
## GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2022	2,951.00 TL	2,950.00 TL
2023	0,00 TL	0,00 TL

## C.PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



*Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.*



## ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%50	%16	%9	%16	%9
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%30	%30	%12	%11	%17
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%51	%17	%12	%3	%17
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%50	%21	%13	%13	%3
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%59	%20	%5	%8	%7
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%40	%20	%16	%14	%10
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%33	%36	%13	%8	%10
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%50	%30	%8	%8	%3
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%46	%4	%15	%10	%25
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%40	%24	%11	%11	%14
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%20	%16	%20	%14	%30
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%30	%20	%13	%14	%23
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%35	%16	%16	%14	%20

## ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 50	% 25	% 0	%10	%15
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 80	% 20	% 0	%0	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 50	% 40	% 5	%5	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 55	% 25	% 0	%20	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 30	% 30	% 5	%15	%20
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 20	% 35	% 10	%25	%10
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 30	% 50	% 0	%20	%0

8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 40	% 40	% 5	%0	%15
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 45	% 25	% 20	%10	%0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 60	% 30	% 10	%0	%0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 60	% 30	% 5	%5	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 10	% 15	% 5	%50	% 20
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 40	% 40	% 10	%10	% 0

## VELİ ANKET SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%45	%22	%7	%22	%4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%53	%20	%7	%20	%0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%33	%33	%5	%11	%18
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%44	%11	%22	%18	%5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%67	%18	%4	%0	%11
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%33	%22	%33	%4	%8
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%33	%22	%33	%4	%8
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%33	%20	%11	%13	%22
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%44	%22	%34	%0	%0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%53	%20	%26	%0	%0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%53	%26	%7	%14	%0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%33	%11	%11	%18	%27
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%13	%11	%9	%13	%54

## D. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İÇSEL FAKTÖRLER

GÜÇLÜ YÖNLER	
Öğrenciler	Öğrencilerin sosyal faaliyetlere istekli olmaları
Çalışanlar	Çalışanlarımızın mesai saatlerine dikkat etmeleri, kendilerine verilen görevleri layıkıyla yerine getirmeleri
Veliler	Öğretmen ve idareye güven duymaları Bazı velilerimizin okul ve öğretmenlerle etkili iletişim hâlinde olması
Bina ve Yerleşke	Okulun ilçe merkezinde olması
Donanım	Okulumuzda Fatih Projesi kapsamında akıllı tahtaların, Fiber İnternetin, yeteri kadar bilgisayar fotokopi makinası ve yazıcının olması
Bütçe	Okul giderlerinin fazla olmaması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin yönetim anlayışı paylaşımcı ve demokratiktir. Okul çalışmalarının planlı olması
İletişim Süreçleri	Öğretmen, öğrenci ve velilerimiz sürekli ve olumlu iletişim hâlinindedir.

ZAYIF YÖNLER	
Öğrenciler	Yabancı Uyruklu öğrenci sayısının çok olması ve bunların getirdiği zorluklar Öğrenci devamsızlıklarının fazla olması Öğrencilerin mevsimlik işçi olarak çalışması Suriyeli öğrencilerimizin sayıca çokluğu, akademik başarılarındaki ve adaptasyonlarındaki eksiklikler
Çalışanlar	Öğretmen sirkülasyonunun çok olması Kadrolu hizmetli personel bulunmaması
Veliler	Çok göç alan bir bölge olması Parçalanmış ailelerin çokluğu Velinin öğrenciyle okul dışında ilgilenmemesi Velinin sosyal-kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması,





	Ailelerden okula yeterli destek alınamaması Öğrenci velilerinin bilinçsizliği ve ekonomik durumlarının kötü olması
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin yetersizliği Okulumuzun Geçici Eğitim Merkezi (GEM) olarak kullanılması Okulun eski ve kullanışsız bir bina olması Spor salonu, kütüphane, atölye, laboratuvar ve mescit bulunmaması Farklı eğitim-öğretim tekniklerinin uygulanacağı bir ortam olmaması Okul binasının eksiklikleri Branş sınıf uygulamasını yapacak yeterli sınıf sayısı bulunamaması Laboratuvar, yemekhane, spor salonu ve kütüphane olmaması Okulun bulunduğu coğrafi konum
Donanım	Eğitim araç gereçlerinin eksikliği Sınıflarda yazıcı olmaması Yangın sensörü, otomatik söndürme düzeneği, duman detektörü, acil durum aydınlatması, kamera sayısı ve kalitesinin düşük olması Sınıflarda klima olmaması
Bütçe	Okul Aile Birliğinin katkı sağlamaması
Yönetim Süreçleri	Müdür yardımcısı sayısının eksik olması
İletişim Süreçleri	Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları
vb.	Sosyal imkânların yetersiz olması

## DIŞSAL FAKTÖRLER

FIRSATLAR	
Politik	
Ekonomik	Maddi durumu iyi olmayan öğrencilere yardım yapılması.
Sosyolojik	Öğrenci-öğretmen arasında güvene dayalı ilişki olması Öğretmenler ile idare arasındaki iletişim
Teknolojik	Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve bilgi paylaşım imkânları
Mevzuat-Yasal	Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi
Ekolojik	“Sıfır Atık” projesine okulumuzun dahil olması “TEMA” Gönüllüsü öğretmenlerin olması

## TEHDİTLER



Politik	Kültür çatışması Türk-Arap vb.
Ekonomik	Maddi imkânsızlıkların çocukları okul ve eğitim yükünden uzaklaştırması Maddi sınırlılıklar
Sosyolojik	Velilerin yeterince ilgili ve duyarlı olmaması Velinin bütün sorumluluğu okula bırakması Parçalanmış aile sayısının fazla olması Velilerin eğitimsiz ve ilgisiz olması
Teknolojik	Teknolojinin farklı amaçlarla kullanılması
Mevzuat-Yasal	Kesintisiz eğitimin 12 yıl olması İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	Fabrika kokularının olumsuz etkisi Dört farklı okulun aynı alanda bulunması Okulun bulunduğu mahallenin dezavantajları Okul çevresinin güvenli olmaması Doğal çevre yerini yerleşim alanlarına bırakmaktadır. Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır. Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.



### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- 1 Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uygun eğitime erişimi
- 2 İlköğretimde devam-devamsızlık
- 3 Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- 4 Yabancı Öğrenciler
- 5 Okula Uyum /Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
- 6 Zorunlu eğitimden erken ayrılma

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- 1 Liselere geçiş sistemi
- 2 Sosyal-Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetler
- 3 Okuma kültürü
- 4 Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı
- 5 İstihdam edilebilirlik ve yönlendirme, eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
- 6 Teknolojik imkânlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- 7 Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
- 8 Okul güvenliği, sağlığı ve hijyen
- 9 Zararlı alışkanlıklar, şiddet eğilimi ve bağımlılıkla mücadele
- 10 Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

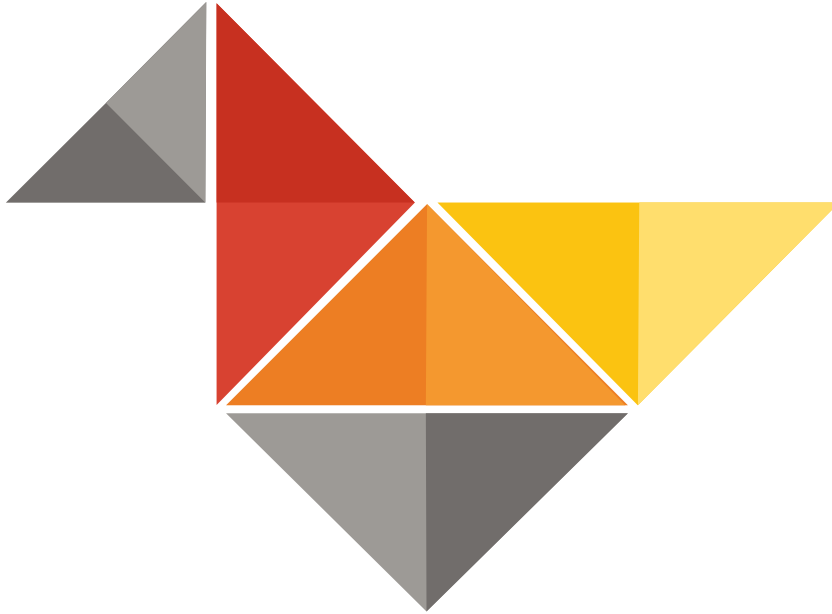
- 1 Kurumsal Yönetim / Çalışanların ödüllendirilmesi, motivasyon ve kurumsal aidiyet
- 2 Okul aile birliği ve ailelerin katılımı
- 3 Kurumsal Yapı / Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- 4 İş sağlığı ve güvenliği
- 5 Kurumsal Yapı / Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve ortam
- 6 Kurumsal iletişim, iç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim



# BÖLÜM

# 3

# GELECEĞE YÖNELİM



Geleceğe yönelim bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler ile stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

## A. VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER

### VİZYONUMUZ

Hayata hazır, sağlıklı,  
mutlu, aklıselim,  
kalbiselim ve  
zevkiselim bireyler  
yetiştirmektedir.





## MİSYONUMUZ

- \*Çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış,
- \*bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen,
- \*bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı,
- \*nitelikli, ahlaklı, milli kültür ile insanlığın ve demokrasinin evrensel,
- \*değerlerini içselleştirmiş iletişime ve paylaşımına açık,
- \*sanat duyarlılığı ve becerisi gelişmiş,
- \*öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek,
- \*gayretli, girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçı, bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

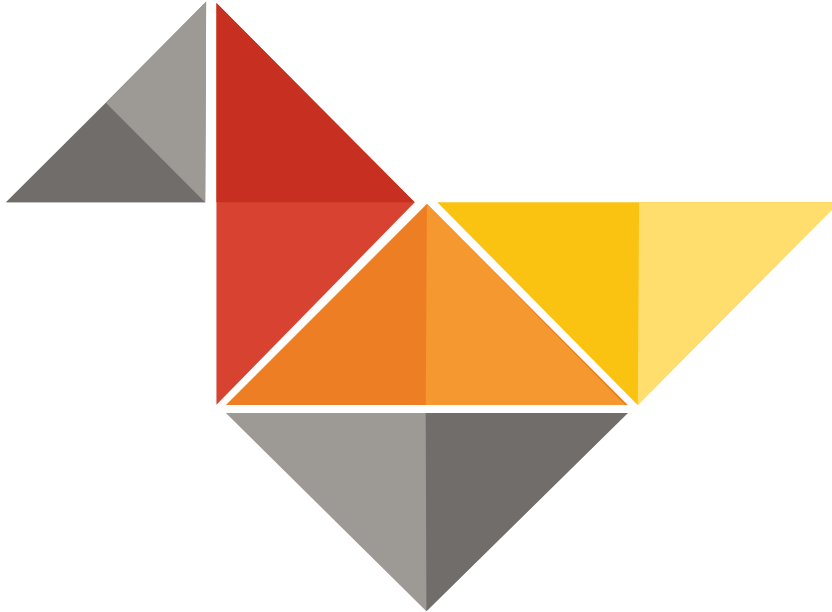
- 1) Önce İnsan
- 2) Ahlak
- 3) Tarafsızlık
- 4) Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık Katılımcılık
- 5) Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
- 6) Güvenilirlik ve Adalet
- 7) Saygınlık
- 8) Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi
- 9) İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- 10) Hayat Boyu Öğrenme



**BÖLÜM**

**4**

**AMAÇ,  
HEDEF  
VE  
EYLEMLER**



## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### STRATEJİK AMAÇ /1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### STRATEJİK HEDEF /1.1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%85	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%62,06	%74,34	%81,67	%90,02	%95,9	%100
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%17,65	%13,85	%10,87	%7,15	%3,77	%0
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%20	%14,88	%11,57	%7,26	%3,15	%0
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.f.	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100



## EYLEMLER

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Ekim- 31 Ekim (2024-2028)
1.1.2	Sürekli devamsız öğrencilerden yaşı 14'den gün almış olanların açık öğretim ortaokuluna yönlendirilmesi yapılacaktır. Yaşı 14'den küçük olanlar okula kazandırılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri- Rehberlik Servisi	01 Ocak-15 Şubat/ 01-30 Eylül (2024-2028)
1.1.3	Suriyeli öğrencilerin akademik başarılarındaki ve adaptasyonlarındaki eksiklikler en asgari düzeye indirilecektir.	Sınıf Öğretmenleri- Rehberlik Servisi	Eğitim- Öğretim Süresince
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle görüşmeler ve ev ziyaretleri yapılarak devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesine ve okula devamlarının sağlanmasına çalışılacaktır.	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi- Sınıf Rehber Öğretmeni	Eğitim- Öğretim Süresince
1.1.5	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim- Öğretim Süresince
1.1.6	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik çalışmalar arttırılacak.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı	Eğitim- Öğretim Süresince
1.1.7	Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilecek, sabah ve öğleden sonraki devamsızlıklar öğrenci velisine hemen bildirilecektir.	Müdür Yardımcısı-Sınıf Rehber Öğretmeni	Eğitim- Öğretim Süresince
1.1.8	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği arttırılacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	Eğitim Öğretim Süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.



## STRATEJİK AMAÇ/2

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

## STRATEJİK HEDEF/2.1

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT						HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%37,97	%40	%45	%48	%52	%55						
PG.2.1.b	Üst Öğrenime Geçiş Başarısı ve Durumları	%79	%81	%83	%85	%87	%89						
PG.2.1.c	Takdir ve Teşekkür Alan Öğrenci Oranı	%33	%34	%35	%36	%37	%38						
PG.2.1.d	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı(%)	%4	%6	%7	%8	%9	%10						
PG.2.1.e	Sınıf Tekrarı Oranı	%6,9	%6,3	%6	%5,6	%5	%4,4						
PG.2.1.f	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	7	10	13	14	15						
PG.2.1.g	Okulumuzda Yapılacak Olan Projelerin Sayısı	10	12	15	17	18	20						
PG.2.1.h	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	50	55	60	65	70	75						
PG.2.1.i	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	24	24	24	24	24	24						

### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Akademik anlamda branşlardaki her dersin ortalaması yükseltilecektir.	Okul Yönetimi ve Zümre Başkanları	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Okulumuzda yapılacak projelerin sayısı arttırılacaktır.	Okul Yönetimi ve Zümre Başkanları	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun "Beyaz Bayrak" alması için faaliyetler arttırılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Yardımcı Personeller.	Eğitim Öğretim Süresince



2.1.4	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde velilerin farkındalık düzeyi artırılacak ve diğer kurumlarla da bu alanda iş birliğine gidilecektir.	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi- Sınıf Rehber Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Öğretmenlerin ve yardımcı personellerin ve bu konularda sertifika almaları desteklenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.6	Okulumuzda sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	Okul İdaresi- Bilişim Teknolojileri Öğretmeni-Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.7	Okuma kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla Okul içerisinde yerel projeler hazırlanacak ve izleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi- Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.8	Merkezi sınav sonuçlarının okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Branş Öğretmenleri	1-30 Haziran (2024-2028)
2.1.9	FATİH Projesi ile okulumuzda kullanılan akıllı tahtaların etkin ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince

## STRATEJİK HEDEF/2.2

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ :

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Mesleki Rehberlik Sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.b	Tercih Danışmanlığı Sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.c	Destekleme ve Yetiştirme Kurs Sayısı	8	8	8	8	8	8
PG.2.2.d	Kariyer Günleri Sayısı	5	8	10	10	10	12



## EYLEMLER

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1.	Öğrencilerimizin öncelikle kendini tanımasına yönelik rehberlik anlayışına hareket edilecektir. Öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır. Özel Eğitim İhtiyacı olan öğrenciler ve özel yetenekli öğrenciler 2023 Eğitim Vizyonundaki kriterlere göre belirlenerek bakanlığın 2023 Eğitim Vizyonundaki hedefleri doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.2	Meslekleri tanıtıcı Kariyer Günleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.3	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısıyla baş etme konularında okul rehber öğretmeni tarafından seminer verilecektir.	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.4	Okul risk haritası sonuçlarına göre risk grubundaki öğrencilere gruba rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.5	8. Sınıftan mezun olan öğrencilere liselere tercih döneminde okul rehber öğretmeni ve idare tarafından açılan tercih danışmanlığı bürosunda destek verilecektir.	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi	Temmuz (2024-2028)

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### STRATEJİK AMAÇ/3

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### STRATEJİK HEDEF/3.1

Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.



## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Çalışanların hizmet içi eğitim sayısı						
PG.3.1.b	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.1.c	Ödül alan öğretmen sayısı	3	5	5	5	5	5
PG.3.1.d	Yıl İçinde Düzenlenen Memnuniyet Anketleri	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.e	Okul güvenlik personeli sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.f	Okul aile birliği ve ailelerin katılım sayısı	67	75	80	85	90	100
PG.3.1.g	Kalorifer ateşçisi belgesi bulunan yardımcı personel sayısı	3	4	4	4	4	4
PG.3.1.h	İş sağlığı ve güvenliği sertifikası bulunan personel sayısı	26	27	27	27	27	27
PG.3.1.i	Hijyen eğitimine katılan personel sayısı	1	5	5	5	5	5
PG.3.1.i	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet çeşitliliği sayısı	8	10	12	14	16	18
PG.3.1.j	Beslenme Dostu Okul Sertifikası	0	0	0	1	1	1

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.3.1.	Okulumuz bahçesine futbol sahası, basketbol sahası, voleybol sahası çizilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.2.	Okulumuzda kurulan Polat Akın Ortaokulu Spor Kulübü Derneği olarak lisanslı milli sporcular yetiştirme hedefiyle çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü-Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.3.	Okul dışında öğrencileri akademik, sosyal, kültürel ve fiziksel olarak destekleyen sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Strateji Geliştirme Kurulu	Eğitim Öğretim Süresince



3.3.4.	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlikler planlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.5.	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için gerekli olan malzemelerin teminini sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

## EYLEMLER

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.3.6.	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için görevli olan personelin eğitimini yapmak.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.7.	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için görevli olan personelin eğitimini sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.8.	Okulda yapılan faaliyetlere veliler davet edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.9.	Derslik olarak kullanılmayan sınıfımız Tasarım-Beceri Atölyesine dönüştürülecektir.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.10.	Öğrencilerimizden sosyal, kültürel, sanat ve spor alanlarında başarı göstermiş öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul Müdürü-Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.11.	Eğitim öğretim materyalleri ve farklı eğitim öğretim etkinliklerinin uygulanabileceği ortam sağlanacaktır.	Okul Müdürü- Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim Öğretim Süresince



**BÖLÜM**

**5**

# MALİYETLENDİRME



## 2024-2028 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

KAYNAK TABLOSU	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
Genel Bütçe	15000	16000	18000	21000	25000	95000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000	11000	12000	14000	16000	63000
TOPLAM	25000	27000	30000	35000	41000	158000







**BÖLÜM**

**6**

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME



Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.





**BÖLÜM**

**7**

**EKLER**



**Ek 1: VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU DEĞERLENDİRME SONUÇLARI**

POLAT AKIN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)						
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU DEĞERLENDİRME SONUÇLARI						
Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	50	30,56	2,78	5,56	11,11
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	52,78	33,33	5,56	8,33	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	47,22	25	19,44	0,00	8,33
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	27,78	27,78	25,00	2,78	16,67
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	44,44	33,33	8,33	8,33	5,56
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	38,89	19,44	19,44	5,56	16,67
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	38,89	41,67	2,78	0	16,67
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	30,56	22,22	8,33	16,67	22,22
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	63,89	22,22	2,78	5,56	5,56
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	25	27,78	19,44	5,56	22,22
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	44,44	22,22	11,11	8,33	13,89
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	50	33,33	8,33	2,78	5,56
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	38,89	19,44	8,33	13,89	19,44

Ek 2: "ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

POLAT AKIN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)						
"ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU DEĞERLENDİRME SONUÇLARI						
Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	55,56	22,22	13,89	5,56	2,78
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	36,11	38,89	8,33	5,56	11,11
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	41,67	36,11	8,33	11,11	2,78
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	22,22	11,11	16,67	5,56	44,44
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	58,33	22,22	16,67	2,78	0,00
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	8,33	13,89	25,00	16,67	36,11
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	41,67	33,33	11,11	11,11	2,78
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	30,56	30,56	13,89	11,11	13,89
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	47,22	19,44	19,44	0	13,89
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	30,56	36,11	13,89	13,89	5,56
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	50,00	8,33	13,89	8,33	19,44
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	13,89	16,67	19,44	13,89	36,11
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	27,78	27,78	2,78	5,56	36,11

Ek 3: "ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

POLAT AKIN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028) "ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU DEĞERLENDİRME SONUÇLARI						
Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5,56	16,67	0	16,67	61,11
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	11,11	33,33	11,11	27,78	16,67
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	0	33,33	16,67	22,22	27,78
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	0	27,78	16,67	22,22	33,33
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	0	16,67	11,11	44,44	27,78
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0	5,56	0	33,33	61,11
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	5,56	11,11	0	33,33	50
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	5,56	11,11	33,33	5,56	44,44
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	16,67	38,89	16,67	16,67	11,11
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	0	33,33	27,78	33,33	5,556
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5,56	22,22	16,67	38,89	16,67
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	11,11	22,22	16,67	27,78	22,22
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	33,33	55,56	5,56	5,56	0

ÜST KURUL BİLGİLERİ		İMZA
ADI SOYADI	UNVANI	
Ramazan KULAK	OKUL MÜDÜRÜ	
Selçuk TÜRKMENOĞLU	OKUL MÜDÜR YARDIMCISI	
Ergun BOZKURT	ÖĞRETMEN	
Salih CANKESEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
Mehmet Ali İNCİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ KURULU ÜYESİ	
EKİP BİLGİLERİ		
Cihat ÇETİN	ÖĞRETMEN	
Mustafa Kemal KALKAN	ÖĞRETMEN	
Emrah ÖZSOY	ÖĞRETMEN	
Züleyha ŞEN	ÖĞRETMEN	
Ayşe GÖKKUŞ	ÖĞRETMEN	
Ümit DÖNÜK	ÖĞRETMEN	





**T.C.**  
**NİZİP KAYMAKAMLIĞI**  
**POLAT AKIN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

**UYGUNDUR**  
**Cengiz GÜNDEŞ**  
**İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ**  
**.../.../2024**